



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาโเส โทร.๐-๕๕๙๗-๙๙๕๖

ที่ ยส ๗๕๙๐๑/๖๑

ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโเส
ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาโเส

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาเป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๐๑๕ ข้อมูลสถิติการให้บริการ จะต้องเป็นสรุปจำนวนผู้มารับบริการตามภารกิจของหน่วยงาน และจะต้องเป็นข้อมูลภายในปีที่ประเมิน

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาโเส ได้จัดทำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ โดยการสรุปจำนวนผู้มารับบริการตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจูไรต์น์ สงเป็ย)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอนุสฉิณี นิสวรรณ)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นของปลัด อบต.

.....
.....

(ลงชื่อ).....




(นางสาวอนุสศินี นิลวรรณ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสี

ความเห็นของนายก อบต.

.....
.....

(ลงชื่อ).....



(นายรุ่งสาง แสงสกุลพงษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสี

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโเส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประจำปีเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโเส อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	-	
๒	ช่วยเหลือสาธารณภัย	-	
๓	งานให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐	-	
๔	การร้องเรียนเรียนร้องทุกข์	-	
๕	ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	๕	
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๕๐	
๗	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๔	
๘	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	
๙	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๙	
๑๐	ผู้มาติดต่อรับเช็ค	๓๖๐	
๑๑	ทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง	๑๒๖	
๑๒	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๕๐	
๑๓	ภาษีป้าย	-	
๑๔	ภาษีบำรุงท้องที่	-	
๑๕	จดทะเบียนพาณิชย์	๒	
๑๖	การขออนุญาตประกอบกิจการรับทำการขนเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขต อบต.นาโเส	-	
๑๗	ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	
๑๘	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	๖	
๑๙	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	-	
๒๐	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	-	
๒๑	การดำเนินการตาม พ.ร.บ. ดินซุด ดินถม	-	
๒๒	การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๒๐	
๒๓	การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ด้านพืช/ปศุสัตว์/ประมง)	-	
๒๔	การให้กู้เงินกองทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	-	
๒๕	การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.นาโเส	-	
๒๖	การให้บริการอินเทอร์เน็ต	๕๐	
	รวมสถิติผู้มารับบริการ	๖๘๒	

(นางสาวจุไรรัตน์ สงเปื่อย)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นางสาวอนุสดี นิลวรรณ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโเส

(นายรุ่งแสง แสงสกุลพงษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโเส